

# Fiche de poste



## Raison d'être de l'emploi

Le Comité du Morbihan de badminton recherche un coordinateur technique à temps plein (35h) (. Suite à un départ en retraite le poste sera à pourvoir à partir du 1<sup>er</sup> juin 2025). Grace à une politique de développement très forte depuis une douzaine d'années, le Comité 56 est devenu un modèle dans ce domaine par la FFBaD. Le Comité 56 a dépassé la barre des 3700 licenciés en 2025. Demain en s'appuyant sur cette base de joueurs le comité souhaite s'orienter vers la performance pour rendre plus visible le badminton dans le Morbihan.

## Identification du poste

### Coordinateur Technique

<b>Intitulé du poste</b>	
<b>Positionnement dans l'organisation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sous la responsabilité du bureau directeur du Comité 56 badminton.</li></ul>
<b>Objectifs du poste</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Mettre en œuvre le plan de développement du Comité 56 badminton.</li><li>➤ Planifier et coordonner les activités de l'équipe technique départementale du Comité 56 badminton.</li></ul>
<b>Missions principales</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Développement Comité 56.</li><li>• Coordinateur de l'équipe technique départementale.</li></ul>
<b>Activités et tâches</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordonner les actions des modules de l'équipe technique départementale.</li><li>• Membre de l'Equipe Technique Régionale.</li><li>• Soutenir les différentes commissions du CA56.</li><li>• Mise en œuvre d'actions Développement, Formation, Performance et Sociétal sur le territoire.</li><li>• Développement de nouvelles pratiques (parabadminton, +60, scolaires...).</li><li>• Communication avec les différents acteurs (bureau, clubs, ligue, fédération).</li><li>• Participation aux différentes réunions avec le CA.</li><li>• Soutien sur la communication (réseaux sociaux, site internet).</li><li>• Soutien et assistance au Conseil d'administration sur le développement du Comité.</li><li>• Responsable Centre Départemental d'Entraînement (CDE56)</li><li>• Gestion des dossiers de subventions (ANS, Conseil Départemental, etc.).</li></ul>
<b>Moyens et prérogatives</b>	Ordinateur et téléphone portable Matériel Gymnases (CDE et stages)

<b>Relations internes et externes</b>	Bureau directeur Membres du CA Ligue de Bretagne de Badminton CDOS Fédération Française de Badminton Comités environnants
<b>Conditions et lieu de travail</b>	Télétravail Déplacement sur les différents sites

## Profil du poste

<b>Compétences</b>	Compétences tactiques, techniques, physiques et pédagogique liées à l'encadrement du badminton. Autonomie et sens de l'organisation Capacité d'initiatives et d'adaptation Maîtrise des outils de communication et de bureautique Motivation et sens du relationnel Dynamisme
<b>Expérience professionnelle</b>	Expériences en milieu associatif Connaissance du badminton
<b>Formations / Diplômes</b>	Permis B et véhicule nécessaire BEES 1 <sup>er</sup> degrés ou DEJEPS Badminton ou DESJEPS Badminton
<b>Rémunération</b>	Groupe 4 ou 5 suivant l'expérience

Recrutement Poste à pourvoir dès le 1<sup>er</sup> juin 2025.

CV + Lettre de motivation à envoyer avant le 25 mai 2025 a l'adresse mail suivante : [contactcomite56@gmail.com](mailto:contactcomite56@gmail.com)

Entretien dès que possible. Vincent Leroux, référent emploi du comité 56 badminton, et Gérard Vioulès vice-président du comité 56 badminton,

Site du Comité56 badminton : <http://badminton56.fr/>